

九十八學年度第二學期

桃園校區第 2 次師生面對面溝通座談會(大三、大四)會議記錄

會議時間：99 年 4 月 23 日（星期五）中午 12 時

會議地點：M104 會議廳

主持人：學務組劉組長

出席師長：教務組賴副教務長、資網處陳副處長、總務組周組長、圖書館何組長、
夜間暨成功行政組林組長、學務組劉組長

邀請來賓：第一餐廳、第二餐廳、九久學生專車代表

紀錄整理：吳佳真

一、主席致詞：

大家都知道，學校師長一向重視師生面對面溝通座談會，但是今天因為行政處處長、副處長另有要公不克出席，由我代為主持，首先感謝同學配合參與學校活動，請各位同學把握面對面座談會的機會踴躍發言，學校會儘快為大家解決問題。本次會議是師生溝通的正式管道，但平常時間也可以隨時歡迎同學向學校反映問題，行政處師長辦公室是隨時開放的，我們竭誠歡迎大家提問。

二、與會師長介紹：(略)

三、師生座談：

(一) 教務問題：

問題1. 歷年成績單申請費用一份要付 30 元，好像太貴了。

提問人：觀光三甲

教務處回覆：本校成績單自始都是 30 元，後設立證件申請自動繳費機，方便同學需求，繳費後可立即取件，自動繳費機維修所費不貲，隨著物價上漲，學校並未隨之調漲，且本校收費標準亦未高出外校。

問題2. 希望期中、期末考考程集中，不要分散至五天。

提問人：醫管三甲

教務處回覆：本校本著公正嚴格考試精神，採取部分科目統一命題、統一時段及梅花座考試，因課程數量眾多，教室、時間有限，致需安排五

天考程，以降低衝堂考試人數。

(二) 資網問題：

問題3. 選課制度及選課期間選課系統不穩定的問題處理不佳，例如：選課時網路塞車的問題，都沒有好好回應。

提問人：休憩三甲、應英三甲

資網處回覆：選課系統塞車問題，已增加伺服器加以改善。

問題4. CC502 電腦教室的設備不好，例如：滑鼠故障、鍵盤按鍵被隨意更換等問題，請協處理。

提問人：休憩三甲

資網處回覆：CC502 有問題之設備已處理。爾後請同學在使用上有問題時，上網填寫維修單，本單位會立即派人員處理。

(三) 文件列印收費問題：

問題5. 為何圖書館及 CC 棟的影印要收費？

提問人：休憩三甲

資網處回覆：電腦教室列印收費說明如下：

電腦教室設置印表機，主要的原意在於讓本校學生在上資訊課程時，可以列印〈輸出〉資訊課程的作業，而現今資訊課程繳交作業大多已數位化，線上繳交作業至 webhd or moodle 上，但現今已失去原意，成為學生列印其專研報告、論文、問卷、網路上相關資料、期中和期末報表等，但大部分學生卻不夠珍惜使用，攜帶未足磅數的紙張，時常看到學生拿廣告紙、日曆紙等不符規定之紙張，造成印表機損毀嚴重，印表機感光骨及送紙器時常故障，每年需花費 30~40 萬在維修印表機，碳粉每年亦花費 40 萬左右之經費，但學生亦時常抱怨印表機常常故障，學校當初提供印表機旨在服務同學，但由於學生並不懂得愛惜學校的資源，資網處也是屬於學校編制內的年度預算單位，資網處不會吝嗇於經費的花費，但希望將預算能更有效的運用在幫助學生學習的地方，例如每年都會汰換 e 化教室電腦及投影機相關之設備、Webhd、Moodle、電腦教室之電腦設備…等等每年都投入一、二千萬的資金於這方面，對於不能夠珍惜這些公共設備的學生，因此本學期開始才做此決策。

10 年前教育部訪視本校中長程計畫時，電腦教室使用之印表機為點矩陣之印表機，印表品質差、噪音大，訪視委員亦針對電腦

教室提出相關之意見：建議本校能夠提供學生更好的列印品質、全面更換成雷射印表機，供學生使用，並可斟酌收取相關之費用，學校經建議之後亦著手汰換相關之設備，當時接受訪視之學校即開始汰換並已開始收費之機制，如東吳等校，學校到現在已經比其他學校多支撐了將近十年提供學生自行列印的服務，每年光在印表機這一方面的投資金額就需要一、兩百萬左右，十年下來學生可以算算花費了多少。

98 學年度起列印雖採用酌收工本費之機制，但校方亦提供每位加值之學生每學期有 100 元之免費列印額度，列印時可經儲值方式，不需自購紙張隨身攜帶，即可輕鬆的依需求選擇列印。

本學期自採收費之機制後，學生亦開始注意列印的數量，以往印表機附近常常有同學列印錯誤等等的廢紙置留於教室，常常造成教室混亂的情形，或是印表機無意或有意的被破壞等諸如此類的情形，自從收費後都已有了改善，而且最近大家都在提節能省碳，機制啟動後亦更符合這個議題。

圖書館閱覽組回覆：圖書館提供影印機供師生在符合著作權規範下影印所需資料，目前館內的影印機均為全錄公司與學校簽約後所建置的設備，所有耗材與紙張也都是由全錄公司提供，本館已盡可能爭取到最合理的價格。經了解其他各大學圖書館之作法，亦均是採取使用者付費之方式。同時為響應環保愛護地球，建議同學亦可善加利用數位存取方式。

(四) 圖書館問題：

問題6. 圖書館二樓影印室掃描器的蓋子損壞未修。

提問人：數媒三甲

圖書館-資訊組回覆：現設置於影印室之掃描器乃廠商駐館測試之機器，因非館內之財產，因此處理程序不太相同，我們會請廠商儘速處理。

問題7. 圖書館的”牛頓”雜誌可以改成訂中文版的，日文版的沒人看得懂，用來學日語也太艱深，沒有必要。

提問人：應中四乙

圖書館-閱覽組回覆：經詢問原推薦單位，日文版牛頓雜誌於教學研究上確有其價值與存在之必要，此外，中文版之牛頓雜誌，因該代理出版社營運之問題而停刊。經了解，另有一刊物『量子科學』似可取代。本館將依年度經費之分配狀況，評估是否於近期內增訂此刊。

問題8. 圖書館線上圖書推薦書籍，常常要等到一年，甚至都一直無法推薦成功。

提問人：應日三甲

圖書館回覆：向本館推薦新書，不論是經由網路、填寫推薦單或勾選書目，通常若是國內出版書處理時間約一個月，國外書約兩個月，如果特別告知是教學上急用的書，國內出版書處理時間會在 2 週左右。你推薦的新書需要一年或推薦無法成功，情況很特殊，請洽中日文書採購館員潘小姐（分機 3514），我們很希望瞭解問題發生的原因是什麼，以做妥善處理。

問題9. 圖書館的借書時間，一次的借閱期只有兩週，即便可借閱數量上升，但時間卻仍未增加，是否可延長借閱期。

提問人：心理三甲

圖書館回覆：目前圖書館的圖書借閱流通政策中，開放大學部的學生可擁有兩週的借閱期，所借出之圖書在無人預約借閱的狀態之下，得在到期日前五天(含當天)再續借一次，借期同樣為兩週之長；因此可享有長達四週的借閱時數。為促使館藏圖書充分得以流通，圖書館對於是否調整借閱日數將進一步審議，以滿足每位讀者的需求。

問題10. 圖書館館藏不豐，新書增加太慢。

提問人：應中四甲

圖書館回覆：本校圖書館目前擁有圖書超過 65 萬冊、期刊 3000 種、電子全文期刊約 5 萬種、電子書約 68 萬冊、多媒體約 6 萬 5000 種。近年來，每年館藏的增加量約 5%。本校館藏的質與量與他校相較，並不遜色。然而，因每位讀者的背景與興趣差異很大，圖書館並不敢保證能完全滿足每位讀者的需求。若是圖書館館藏資源未能滿足同學之需求，歡迎同學向圖書館推薦。推薦的方法包括填寫紙本的推薦表單（可於櫃檯取得或由圖書館網頁下載），另外可以直接在圖書館的網頁中找到“線上圖書推薦系統”，同學只需要登入此系統，就可以直接在線上推薦您所需要的圖書或是多媒體視聽資料。通常國內出版書處理時間約一個月左右，國外書約兩個月左右，如果特別告知是教學上急用的書，國內出版書處理時間會在 2 週左右。

(五) 總務問題：

問題11. P棟一樓沒有資源回收桶，導致所有垃圾都丟進一般垃圾桶，一點都不環保，另外希望P棟可以放多一點垃圾桶。

提問人：數媒三甲、應英三甲

總務組回覆：因為P棟1樓的空間無法安置5色袋資源回收桶，不過可以在原有的垃圾桶分為回收及不可回收兩類。

問題12. 校內機車停車場應計畫加大，因為有太多人想要買停車證卻買不到，才會導致亂停，進而發生車位不夠使用的情況，希望校外機車停車場可以加裝遮雨棚或美觀一下。希望學校汽、機車停車費能夠調降，與他校相較之下，收費較高。

提問人：資傳四甲、統資三甲、電子四乙

總務組回覆：因校內機車停車腹地太小無法加大，我們會再研究其他地方代替，讓大家都可停放。校外機車場建遮雨棚和美觀，我們會反映給上面。停車費問題我們也會再去比較他校做通盤研究。

問題13. 由於夏天經常有豔陽天及大雨滂沱的情形，造成學生上課滿身或滿頭大汗，以致於影響第一節上課及一整天不舒服，因此，希望學校可以從校門口到P棟的人行道上，增建遮雨棚。

提問人：觀光三甲、統資三甲、應中四乙

總務組回覆：興建遮雨棚將列入學校日後校務發展之依據，俟學校經費預算規劃辦理。

問題14. 希望S棟的課桌椅可以換成像EE棟那種藍色大張的，S棟幾乎是商、管、理工類的科系，上課放了一本原文課本後其他的必要用品都放不下了，小考時也是，放了一張考卷，計算機都放不下，非常不便。

提問人：統資三甲

總務組回覆：設備之汰換需視使用情況及年度預算編列情況做更換，本組將於可汰換時，儘量更新桌椅，非常感謝同學之建議。

問題15. 操場PU跑道有多處凹凸不平，很多人在運動時會造成安全上的問題，室外排球場地地面不平。人行道磚頭凹凸不平常常造成腳扭傷，大部分都不平，例如：校門口到成功校區轉彎處。

提問人：觀光三甲、統資三甲、醫管三甲

總務組回覆：將派員前往勘查，不平之處隨即改善之。

問題16. 希望 CC 棟及 EE 棟廁所有足夠的衛生紙。

提問人：統資三甲、醫管三甲

總務組回覆：校區內各大樓更（補）換時段，由女性工友二階段打掃時適時補充，儘量滿足學生需求，亦請同學們共同響應節能減碳，擲節使用。

問題17. 學校沒有 7-11，希望能在校內用到 icash 卡。

提問人：電子四乙

總務組回覆：校內便利商店是採廠商競標方式決定進駐的商家，學校與全家便利商店契約目前尚未到期。

問題18. 希望學校不收停車費。

提問人：醫管四甲

總務組回覆：本校為維護校區秩序，行人安全及校園安寧，特訂定校區汽、機車車輛管理，不收費將導致停車場管理秩序混亂及爆滿現象。

問題19. 希望多取締機車停車場的違規車輛。

提問人：應中三乙

總務組回覆：已不定時加強取締，也希望同學都能自愛。

問題20. 希望 EE 棟及 P 棟能增設男生廁所。

提問人：應英三甲

總務組回覆：目前學校各大樓男、女廁數均在設計時，已請建築師依據法規及男、女生比例設計男女廁數量，下課時間上廁所人數劇增，偶須排隊應為正常現象。

問題21. P 棟廁所很臭。

提問人：應英三甲

總務組回覆：廁所、教室清潔問題可逕行通知總務組，本組將派員加強清潔。

問題22. P004 椅子放太多了，走路很不方便，希望可以改善。

提問人：應英三甲

總務組回覆：本組已於 4 月 21 日下午，委請工友前往整理，並將多餘桌椅收回。

問題23. M 棟印刷輸出中心老闆態度不佳，希望可以改進。

提問人：數媒三甲

總務組回覆：已請邵老闆要求員工要切實改進。

印刷輸出中心店長葉先生回覆：本人已收到意見，本人會檢討改進。

(六) 餐飲問題：

問題24. 建議學校開第三餐廳。

提問人：應中四乙

總務組回覆：本案經本組評估不符成本，且目前桃園校區空間有限，實無法另闢空間開設第三餐廳。

問題25. 希望增設速食餐飲，如：摩斯漢堡。

提問人：醫管三甲

總務組回覆：目前校內速食餐飲商店合共有六家，例如：第三宿舍生活館、第一餐廳美而美、體育一館萊可仕、第二餐廳一樓早餐部、二樓潛艇堡及語言大樓吉拉斯等，同學可多予選擇。

問題26. 餐廳增設素食區，但因自助餐的菜夾未區分，導致吃素食的同學不敢食用。餐廳自助餐價格固定，但二餐比一餐的貴。

提問人：數媒三甲、醫管三甲

總務組回覆：目前第一、二餐廳均為每一百公克 15 元。

第一餐廳回覆：本餐廳除自助餐有供應素食外，「美而美」早餐及「又一國香」醬燒飯二攤位，也有提供素食餐點，同學可多予選擇；另請自助餐將素食之菜夾集中於計費櫃台上，需要素食的同學可自行取用後放回原位，以減少葷、素食菜夾混雜之情形。

第二餐廳回覆：感謝本校師生的意見，由於因為本校的素食消費群較少，再加上本餐廳動線及成本的考量，無法再增加多的營業項目，但可建議早餐、魯味、麵食及極品韓鍋，都可特別的為師生製作素食，可供參考。

問題27. 第二餐廳二樓的動線不良，排隊路線時常擋住出入口。

提問人：醫管三甲

總務組回覆：本學期已加寬同學排隊動線，商家反應因同學顧著聊天，所以影響出入口行走動線。

第二餐廳回覆：關於動線，本餐廳的建設比較屬於樓層性的，而一餐雖然只有一層，但較大、較廣，動線較好設計，去年寒假期間，為了動線的問題，其實已經重新裝潢並加大加寬，但是還是希望學生能夠在尖峰時間，盡量不要嬉鬧、玩耍、聊天，會更加的流暢，因為空間真的有限，我們也會再研究動線如何配置會更好，使本校能得到更好的服務。

問題28. 希望販賣機飲料可以都賣 10 元。

提問人：現場發問

總務組回覆：本建議提供廠商參考，唯飲料商亦有利潤問題，是否能夠所有飲料一律 10 元實有其困難。

問題29. 成功校區餐廳營業時間不固定，導致同學無法購買，而發生餓肚子的情形，有時食物還有過期未下架的現象，希望能請廠商做改善。

提問人：心理三甲

成功校區行政組林組長回覆：關於同學提出飲食的問題，本組已於日前向廠商反應，就同學所知，之前曾於成功校區的餐廳內安排自助餐，但因營業額不符人事、銷售成本，無法繼續提供，基於這個問題，本組與廠商協調，目前改採販售便當的方式，但也出現類似的問題，便當訂購數量如果太多，未及於使用時間內販售完則會產生虧損，如訂購數量不夠，又無法滿足同學的需求，本組與廠商協調後，擬採用替代的販售方式，如果同學能於每天上午 11 點前向廠商提供訂購的數量，餐廳便可於 12 點時提供同學訂購的餐點，供同學食用。

關於過期商品的部分，本組及衛保組均有強烈要求廠商需加強管理販售的食品安全，同學如有發現問題，可於發現時立即向本組反應，本組將立即為同學處理。至於營業時間的問題，同學如有發現問題，可於發現時立即向本組反應，本組會立即為同學處理。

(七) 校車問題：

問題30. 九久校車有時車滿，但還有人沒上車時，九久校車會叫他們站在車上的走道，等待有人下車空出車位，這時常發生在晚上 8 點跟 9 點 45 分的班次，更誇張的是，4 點 40 或 5 點 40 分的班次，要回台北的人會一路從桃園站到台北，或坐在放置行李箱及樓梯處，這對於付了 60 元車資，卻沒得到相同報酬的人，很不公平。

提問人：統資三乙

總務組回覆：已將問題反應九久公司聞老闆，聞先生表示，並無一路從桃園校區站回台北的現象，亦請其注意學生乘車安全及搭車權益。

九久專車回覆：

1. 晚間八點、九點四十五分之班次很少有客滿之情形，因此並未多預備校車，如有社團或其它活動需搭校車請事先通知以便備車。
2. 下午四點五十分及五點五十分之班次因備有較多路線及車輛，因不致有從桃園校區到台北無座位之情形。有時因顧及時間調配上之疏忽，同學應立即向駕駛反應換搭其它路線。

問題31. 校車和公車能否在 BB 棟新建的階梯增設停靠站、公車站，並加開班次。

提問人：公事三甲

總務組回覆：因汽、機車在此分道，影響交通動線及行車安全，為安全考量，無法在此設站。

問題32. 希望有從山下圓環到山上的免費接駁車。

提問人：應中三乙

總務組回覆：因校車仍有台北校區、桃園車站等固定班車勤務，無法增開班車。

問題33. 桃園客運 137 路公車班距太久，希望可以改善。

提問人：應中四甲

總務組回覆：目前桃園客運 137 路公車約 15~20 分鐘一班，為使本校學生上、下課方便，上午 07:00~08:50 下午 15:00~16:00 尖峰時段約 10~15 分鐘一班，每日 60 班次，應足夠運輸本校學生。

(八) 學費問題：

問題34. 希望大四學費可以以學分多寡來適當降低學費，例如：12 學分以

上費用不變，而以下則打 8 折之類。

提問人：資傳四甲

財務處回覆：本校學費按照教育部核定標準收費。

(九) 環境安全問題：

問題35. 品設系由於大一、大二、大三的班級數增加，使用人數變為原來的 2 倍，導致 M105 實習工廠的容量不足，尤其是期中考和期末考前一週時，常因使用人數過多，導致機器不夠使用，空間也出現不足的情況，容易造成學生因擁擠、混亂而導致受傷的情況，甚至可能致命的危險性存在，希望能學校增加空間或提供「品設工作室」，例如：「建築系工作室」。

提問人：品設三甲

環安中心林組長回覆：對於學校環境安全的部分，本組有安排同仁每天去做安檢，環安中心隨時都有在做檢測、隨時監控及關心環境安全的問題；至於實習工廠空間的問題，這個部分有牽涉到品設系教學空間安排的問題，日前同學反應時，桃園行政處處長對這個問題也很重視，本組將此問題轉呈處長，協調討論空間配置的問題，感謝同學的提問。

(十) 英會組問題：

問題36. 希望能把英文必修的經費挪去獎勵同學報考英檢、多益…，也就是說，學校可以不用再開英文課了。

提問人：應中四乙

英會組回覆：目前所舉辦的校園英檢，已有獎勵金的提供，不必挪用開課經費。

本校規劃英文課程，係為協助同學建置基本能力，同學只要達到校訂標準，即可申請免修英文課程，改修其他專業科目，但仍須提供英文課程給需要修習的同學。

問題37. CC406 語言教室的椅子有些都是壞的，麻煩更新一下。

提問人：統資三甲

英會組回覆：CC406 故障之椅子已報修，並連絡總務組儘速完成檢修。

(十一) 體育問題：

問題38. 台北與桃園健身房差異很大，而且桃園館開放的時間很短，設備也很少，希望桃園校區也可以增加設備和開放時間，不過份的使用費用是可以接受的，桃園健身房以男生使用比例應比台北更高。

提問人：資傳四甲

體育室回覆：感謝資傳系同學對體育室的支持與意見。桃園校區健身中心(重量訓練室)，因環境與時間因素，造成同學使用的不便，在此會將貴系意見於體育室室務會議討論，並於下學年度多時段性的開放使用，以讓同學達到健身效果。謝謝同學們的意見。

問題39. 希望可以增加運動的場地，例如：桌球、排球、籃球場、游泳池。

提問人：應英三甲、醫管四甲

體育室回覆：感謝醫管系同學對體育室的支持與建議。桃園校區運動設施均有充分開放，以讓同學使用，建議之場地設施已呈請學校規劃中，如同學使用時段恰與社團、系學會等活動重疊，請事先至體育室協調。在此會將貴系意見於體育室室務會議加速討論。謝謝同學們的意見。

問題40. 校慶創意啦啦比賽最好不要分組，以免同學的努力因被列為A組而有被忽略的感覺。

提問人：應中三乙

體育室回覆：感謝應中系同學對體育室的支持與建議。啦啦舞錦標賽比賽隊伍，全校共計31隊，比賽時間過於冗長(約5小時)，除考量同學們參與的時間過長外，特參考全國啦啦舞比賽，皆有分組進行，因而分組比賽。比賽當日上下午(A組與B組)之裁判委員均為同人，其道具是由各學系決定，而場地維護均由本校體育志工擔任，應無忽略之情事。在此，會將貴系意見於體育室室務會議加強討論，做為下次舉辦的參考。謝謝同學們的意見。

(十二) 學務問題：

問題41. 希望保健室能準備衛生棉備用？

提問人：應英三甲

學務處-衛保組回覆：感謝同學提供的寶貴建議，經本組慎重討論結果，衛生棉實屬私人用品且保存不易，加上學校共有2家全家便利商店，購買方便，基於私人衛生懇請自備。

問題42. 雖然學校有 e-Portfolio，但擔任社團幹部、系學會幹部、班級幹部，皆沒有相關證明，若要得到此相關證明還需要上網申請，申請還需要等台北校區核准。

提問人：資傳三乙

學務處-課指組回覆：同學擔任社團或系學會幹部任滿一年，課指組皆會頒發社團幹部證書予同學。

若需要體驗護照證明，請上網申請。課指組業務承辦人為爭取時效，每日統一由台北專人列印，逕送各處室核章，核章係依行政作業流程，為免耽誤時效，請提早申請。

若同學確有急迫申請件，可與業務承辦人聯繫，會依個案加快作業，以最速件來服務同學。

學務處-生輔組回覆：感謝同學提出寶貴意見，目前已在研擬簡化社團及系上幹部申請證明文件電子化之系統。如果同學需要緊急處理文件證明，可隨時向承辦單位反應(台北校區課指組或桃園校區學務組)，承辦老師可用急件方式為同學服務，立即印製送件處理。

(十三) 系辦問題：

問題43. 希望系上多提供學生到業界實習的機會，不要只有教學卓越計畫才有少數實習機會。

提問人：資傳三乙

資傳系回覆：系上在業界實習方面甚為重視，目前也在計畫研擬中，希望透過嚴謹的思考規劃後能給學生最大的助益。

問題44. 對於想考取研究所的同學，提供可報考學校、系所、考取科目、注意事項及推甄範本…等。

提問人：資傳三乙

資傳系回覆：

系上於收到各院校之研究所招生海報後都會公告在公佈欄，資料豐富歡迎前往查看。

每位學生性向不同，所嚮往之研究所亦不相同，全台灣研究所甚多，實難針對每個學生之需求給予資料，系上鼓勵同學可上網查詢所要報考的研究所資料，各大學系所的考試科目、注意事項應都有公告在網頁上，學習在網路上找尋資料對未來研究所學習上有相當大的助益，系上鼓勵學生報考本系研究所，若有任何報考本系研究所問題亦歡迎詢問。

問題45. 希望學校提供學生更多就業機會的資訊。

提問人：資傳三乙

資傳系回覆：

系上於收到各單位之就業說明會、博覽會等資料均會公告於公佈欄或透過班會課轉達給學生，請同學密切注意。

若有系友提供就業資訊，本系亦公告於公佈欄或透過班會課轉達給各班。

本系秉持學校「人之兒女，己之兒女」之精神，深信「給孩子魚吃不如教他如何釣魚」，未來將在班會課請導師教導同學如何利用網路，透過各就業網如：1111 人力銀行、104 人力銀行等網站，將自己行銷到世界各地，相信對學生的幫助會更大。

學務處-前程規劃中心回覆：前程規劃中心於 98 學年度第 2 學期辦理「FLY-HIGH 展望新視野」系列的職涯輔導活動，相關活動與日期如下頁表列，包括企業博覽會、生涯大師講座、職涯專題講座、企業說明會、職涯工作坊、履歷自傳競賽與企業參訪，99 年 4 月 16 日會與資訊學院共同舉辦聯強國際徵才說明會，在 S104 教室，請同學隨時留意前程規劃中心網站 http://www1.mcu.edu.tw/Apps/SB/SB_Site.aspx?PageID=1262，或至 S212 來諮詢相關的活動資訊！

問題46. 希望可以施行小班制。

提問人：應中四乙

應中系回覆：「小班制教學」之理想亦非應中系可單方面實踐，事涉學校整體課程規劃與其他綜合考量。

教務處回覆：本校班級人數是依據教育部所核定編班，若有任何特殊需求，則請與系辦反應。

六、會議結束

感謝在座的師長為我們解答，更感謝各位同學提供寶貴的意見，會後若還有問題，請以書面方式將問題交給學務組吳佳真老師，我們會盡快回覆您的問題。

師生面對面座談會每學期舉辦，同學有任何的問題除了師生面對面座談會提出外，亦可利用學務組的意見箱或班會課時提出。本次的會議紀錄完成後，將公告於行政處學務組公佈欄及學務處的網站上，歡迎同學前往瀏覽。