

98 學年度第 1 學期 桃園校區第 2 次師生面對面溝通座談會會議記錄

會議時間：98 年 10 月 27 日（星期二）中午 12 時

會議地點：FFB101 國際會議廳

主持人：桃園校區行政處徐處長

出席師長：桃園校區行政處徐處長、桃園校區行政處陳副處長、教務組賴副教務長、總務組周組長、圖書館何組長、夜間暨成功行政組林組長、資網處陳組長、學務組劉組長

邀請來賓：第一餐廳、第二餐廳、九久學生專車代表

紀錄整理：吳佳真

一、主席致詞：

首先感謝同學配合參與學校活動，請各位同學珍惜面對面座談會的機會將問題提出，學校會盡快為大家解決。本次會議是師生溝通的正式管道，但平常時間也可以隨時歡迎同學向學校反應問題，桃園行政處長辦公室是隨時開放的，我們竭誠歡迎大家提問。

二、與會師長介紹：(略)

三、師生座談：

(一) 總務問題：

問題1. CC、EE 棟大樓的飲水機的水不是很乾淨，能否請學校改善？

提問人：華教三甲、應中四甲

總務組回覆：學校定期且準時的更換飲水機濾芯和紅外線、紫外線消毒殺菌，保健室亦定期派員檢測水質，請學生放心飲用。

問題2. 校園內一般家長車輛是否能入校？因校區外汽車迴轉不方便，且交通不便利，故想請問汽車是否能進入校園？程序為何？

提問人：觀院三甲

總務組回覆：一般之家長送學生入校均同意放行，惟需於大門登記並取票，30 分鐘以內免費，不需任何程序。

問題3. 校內停車場常有車亂停，可以加強取締嗎？

提問人：醫管四甲、資傳四甲、華教三乙

總務組回覆：本組已於 10 月 16 日起開始嚴格取締未辦證及違規停車之機車，至今已 400 餘輛，停車狀況已改善許多，惟本組仍將持續嚴格執法，以保障辦證同學的權益。若有任何意見，逕洽總務組組長周星文，分機 3120。

問題4. 校外停車場停的不整齊，擋住出入口，可否處理？可否擴大校外停車場空間？

提問人：應中四乙

總務組回覆：現有校外停車場因校地有限無法擴大，目前現況為本校整地而成。

問題5. 男廁、女廁可放衛生紙嗎？

提問人：商設三甲

總務組回覆：廁所衛生紙不足可逕行通知總務組，分機 3120-周星文組長，本組將派員實施補足。

問題6. 球場燈故障。

提問人：數媒四乙

總務組回覆：請同學詳細說明地點，直接至總務組登記，本組將立即派員維修。

問題7. 有人曾在校內吃到發酸食物，可否加強控管？

提問人：應中四乙

第一、二餐廳回覆：食物控管一直是餐廳最注重之要求，爾後將更加嚴密要求各攤位，對所有食品必將更注重衛生安全。

行政處回覆：請同學往後遇到類似情形，立即向保健室或行政處反應。

問題8. 餐廳人員較無以前熱情、友善。

提問人：應中四甲

第一、二餐廳回覆：餐廳服務態度較不如前，會持續要求各攤改進，秉持和善態度為師生服務；然中午時段人潮較擁擠，加上空間迴音吵雜，希請包容。

問題9. 二餐3樓很難吃，應改善。

提問人：應中四甲

第一、二餐廳：已向師傅反應，要求著手改善。

問題10. 一餐空氣很悶，感覺空調很弱，有異味。

提問人：商設三甲

第一、二餐廳回覆：餐廳空氣較悶及異味，現有5部空調，會視實況開啟，然中午時段人數較多，空調效能較不佳，尚請同學見諒；另異味問題係為臭豆腐味道，有人視之為美味，有人不喜歡，個人喜好不同，已請自助餐改善，降低味道飄散。

問題11. 九久客運車票太貴。

提問人：醫管四甲

九久回覆：目前票價為11年前所訂定，經物價、油價倍數成長，造成營運已非常艱困，雖經與師長呈報希望能予以合理調漲，但學校顧及學生負擔均予以否決，因此目前票價應僅有漲價之必要而無降價之空間，且目前票價遠比客運公司還低。(詳情請查閱民營客運公司票價)

問題12. 每週日晚間從台北回桃園的校車，由於要等整台車坐滿才開走，導致有時要等很久才能上路，能否請學校提供別的變通方式？

提問人：華教三甲

九久回覆：學生專車之派遣係以人數決定車數，假日返校專車今年搭乘人數略減，致同學等時間較長，近日如無改善，研擬將發車時間縮短，以減少同學等待時間。

問題13. 可以安排山腳到山上的的接泊車。

提問人：商設三甲、應英三丙

總務組回覆：目前有桃園客運的7號公車，請同學可以多加利用。

(二) 圖書館問題：

問題14. 圖書館的資源不足，例如：電腦、書籍。

提問人：應英三丙

圖書館回覆：

圖書館設置電腦設備的主要目的是為了方便讀者查詢或列印與館藏相關的資料，而不是提供一般性的用途。雖然圖書館已盡力在可用的空間設置電腦設備，但可能仍無法完全滿足同學的需要。因此，若同學需要利用電腦設備處理與館藏無直接關係的事務，如：查 e-mail、寫作業、上網、…等，請盡量前往電腦教室為宜。未來，圖書館工作同仁會加強宣導此一觀念，以期師生藉由電腦查詢館藏資源的需求能得到滿足。

本校圖書館目前擁有圖書超過 65 萬冊、期刊約 3000 種、多媒體約 6 萬 5000 種，電子資料庫約 140 種，最近 5 年的每年平均經費約 7000 萬。以此館藏規模與每年經費投入，若與友校相較，可算相當豐富。然而，因每位讀者的背景與興趣差異很大，圖書館並不敢保證能完全滿足每位讀者的需求。

若是圖書館館藏資源未能滿足同學之需求，歡迎同學向圖書館推薦圖書資料。凡是符合圖書館的館藏政策，同學所推薦的圖書我們將會適時予以購置。推薦的方法有二：可以填寫紙本的推薦表單、另外可以直接在圖書館的網頁中找到“線上圖書推薦系統”，同學只需要登入此系統，就可以直接在線上推薦圖書。

其次，為提昇時效性與落實資源共享的理念，若是同學發現其他圖書館有我們尚未購置的圖書，而那些圖書館是和我們銘傳圖書館有館際合作聯盟者（例如：台大、中央、中原、元智、輔大、中央警察、政大、陽明、文化、東吳等大學），即可以透過全國文獻傳遞服務系統（NDDS）申請館際借書，或是請到圖書館借還書櫃檯辦理臨時借書證（附上押金三百元），即可以到這些與我們圖書館有所合作的學校借閱圖書，借閱冊數及期限則須以該校之規定為主。

目前，圖書館亦提供圖書”代借代還”之服務，透過北區區域教學資源中心圖書資源服務平台，可代借代還其中與我們有館際合作之七所學校的圖書（像是東吳、北藝大、宜蘭大學、海洋大學、真理大學、華梵大學、文化大學）。此服務將試行至十二月三十一日，請同學善加利用此管道。

問題15. 圖書館太吵，可否派員勸導？

提問人：應中四乙、華教三乙、醫管四甲

圖書館回覆：

為維護圖書館的整體安寧閱讀環境，圖書館工作人員一直以來就主動地採取不定時的方式巡視全館各閱覽區域，若發現吵雜狀況亦立即勸導；同時於各閱覽區域並以文宣宣導，請同學共同保持館內環境之寧靜。未來，本館將增加巡邏的次數，以維護圖書館的整體環境品

質。然而，限於人力，上述勸導無法隨時進行。因此，若同學發現類似吵雜現象，煩請於第一時間通知櫃檯值班之館員，以利即時做適當之處理。

問題16. 圖書館藏書、影片資源缺乏得離譜。

提問人：應中四甲

圖書館回覆：

本校圖書館目前擁有圖書超過 65 萬冊、期刊約 3000 種、多媒体約 6 萬 5000 種，電子資料庫約 140 種，最近 5 年的每年平均經費約 7000 萬。以此館藏規模與每年經費投入，若與友校相較，可算相當豐富。然而，因每位讀者的背景與興趣差異很大，圖書館並不敢保證能完全滿足每位讀者的需求。

若是圖書館館藏資源未能滿足同學之需求，歡迎同學向圖書館推薦您所需求的圖書或是影音資料。凡是符合本館的館藏政策，同學所推薦的圖書或是影片，我們將會適時予以購置。推薦的方法有二種：可以填寫紙本的推薦表單（可於櫃檯取得或由圖書館網頁下載）、另外可以直接在圖書館的網頁中找到“線上圖書推薦系統”，同學只需要登入此系統，就可以直接在線上推薦您所需要的圖書或是多媒體視聽資料。

或是請逕向館員反應，提供您所需要的書籍資料，圖書館會盡力透過館際合作取得所需資料。目前與圖書館有館際合作的學校有例如：台大、中央、中原、元智、輔大、中央警察、政大、陽明、文化、東吳等大學。本學年度十二月底前，圖書館亦提供圖書”代借代還”之服務，透過北區區域教學資源中心圖書資源服務平台，可代借代還其中與我們有館際合作之七所學校的圖書（如：東吳、北藝大、宜蘭大學、海洋大學、真理大學、華梵大學、文化大學），同學可多善加利用此管道。

問題17. 現場提問：推薦圖書，所等待時間過長。

提問人：醫管四甲

圖書館回覆：

向本館推介新書，不論是經由網路、填寫推介單或勾選書目，通常國內出版書處理時間一個半月左右，國外書兩個半月左右，如果特別告知是教學或研究上急用的書，國內出版書處理時間會在 2 週左右。

為什麼需要這些處理的時間，因為新書從採購到可以借閱的流程如下（與個人購書不同）：

推介資料轉檔→查核複本→審核書單→校方批准→送交書商採購

→驗收到館新書→分類編目加工→移送閱覽組

推薦新書如果遇到任何問題，請洽中日文書採購館員潘小姐（分機 3514），西文書採購館員賴小姐（分機 3310），隨時為全校師生服務。

問題18. 圖書館推行圖書借還宅急便，文宣宣傳不夠。

提問人：醫管四甲

圖書館回覆：

為落實資源共享的理念，圖書館現提供圖書借還宅急便：外校借書 e 點通之圖書代借代還服務，透過北區區域教學資源中心圖書資源服務平台，可代借代還其中與我們有館際合作之七所學校的圖書（像是東吳、北藝大、宜蘭大學、海洋大學、真理大學、華梵大學、文化大學），此服務將試行至九十八年十二月三十一日。

此服務自十月八日起，便公告於本圖書館網頁最新消息中，並於圖書館館內之明顯處、校園公布欄張貼海報宣傳；並將相關訊息公告於十月八日銘傳一週第一版。圖書館亦於近期內在櫃檯前方準備相關講義，介紹此項圖書代借代還之服務；同時，開放時段提供說明指引服務，讓同學藉由不同之管道來進一步了解此項新服務。

而圖書館各項服務均有專屬負責的人員提供完整的參考指引。櫃檯工作人員或於第一時間忙碌未能有完整的答覆，而轉介建議同學至專屬負責的該項業務的服務人員，以得到確切的訊息；在第一線服務的工讀生均有配帶名牌，亦請同學記錄該位工讀生的名字，反映給我們。而我們也會加強對於服務於第一線工讀生的相關訓練。

(三) 選課問題

問題19. 選課系統應更完善，已經大四了，通識課程還是搶得很辛苦。

提問人：應中四甲

教務組回覆：若反應通識課程不足，請洽通識中心。

通識中心回覆：第一階段仍將開放大四生優先選課，本中心將持續評估，若開課班數仍不足，將會加開通識課程。

問題20. 選課系統太慢了，上次選課等了快 1~2 小時，這樣喪失了選課權利！通識也很難選到。

提問人：商設三甲

教務組回覆：選課系統太慢請洽資訊網路處。

資網處回覆：系統問題已改善。

問題21. 之前通識課程都是放任大三、大四搶光大二、大一的課程，也就是選課時間大四、大三早於大二、大一，為何今年改制，並未知會學生，這樣夾在大二升上大三的學生豈不權利受損？學生並沒有被尊重的權利？雙方關係不平等，將會衍生問題。

提問人：商設三甲

教務組回覆：

1. 網路加退選依往例，初選為建築五、大四優先選課，其次才是大三及大二，開學加退選是由大一優先選課，其次才為建築五、大四及大三、大二，並無任何變動。
2. 有關班級代碼前三碼為 001、002 通識課程由大一、大二同學優先選課之問題，請洽通識中心。

通識中心回覆：

1. 初選仍祇開放給大四學生優先選課，於加退選時開一天給大一新生優先選通識核心課程。
2. 97 學年開始大一新生將歷史文化與社會變遷、當代思潮與台灣發展兩門必修課程改為通識選修課程，所以通識由 8 學分變為 12 個學分。往年歷史文化及當代思潮必修課程直接將課程排入新生課表內，所以沒有選課問題。自通識課程改革後，改變選課方式，早期的歷史文化與社會變遷、當代思潮與台灣發展兩門必修課程，改由大一新生由人文領域及社會領域的核心課程去選擇。除開放一天給新生外，其他時間則由大四優先選課，所以舊生反而因為 2 門課程由必修課改為通識課程後而可以比往年有更多選擇。

(四) 系所問題

問題22. 多數同學對於入學時所繳交之系費有非常大的疑問，所繳交之費用不為一小數目，但除了系服之外，支出明細完全不公開，流言蜚語甚囂塵上，假若當初繳了費用，為何所辦之活動，畢業拍照仍要額外收錢連所別之胸花等等極小之費用都還須畢業生支付，實在沒道理！懇請學校通知系上列出公開、明白之費用使用目的，不要讓畢業生畢業在即仍心有千千問。

提問人：應英四丁

應英系回覆：

1. 應英系學會依規定常態設置應英系學會網頁
<http://www.ae.mcu.edu.tw/sa/index.htm>，並固定於網頁上公佈前一學期收入及支出明細。同學們在開啟應英系網頁時，即可連結上系學會網頁。
2. 系上已於 10 月 21 日請導師於班會上協助公告並宣傳系友會網頁網址，同學們可自由上網查詢活動公告及相關資訊。

3. 系學會活動並不包含畢業照及畢業服租借。畢業服、畢業照及畢業紀念冊等相關活動由畢聯會統籌辦理，所產生之費用也由畢聯會收取。同學們如有疑問請逕洽畢聯會。

課指組回覆：

1. 關於系費收繳：系學會的系費是依該系學會組織章程收支運作。據瞭解，應英系學會每一學期召開兩次監委大會（監委成員為各班班代）報告會費使用狀況。監委若對經費運用有質疑，皆可提出，必要時尚得要求系學會至班上做說明。
2. 關於畢聯會收費：系學會是系自治團體，畢聯會是全校畢業生自治組織。畢聯會之幹部係由畢業班代表充任，除畢聯會會長、副會長、執秘等幹部外，會務推動與決議事項，悉採合議制。換言之，畢聯會費之收取皆經畢業班級代表表決通過。往後收支亦皆定期公告週知，若對帳目有質疑，亦歡迎同學具體提出，本組將指示畢聯會做說明。

問題23. 招生人數增加，設備沒有相對增加。

提問人：資傳四甲

資傳系回覆：

1. 本系招生人數並無增加。
2. 本系設備依每年需求亦希望可以逐年汰舊換新，但仍需考量相關經費之運用，以期達到經費最大使用效率。

問題24. 有些教師太嚴格，遲到幾秒也不給補點。

提問人：華教三乙

華教系回覆：該班同學因出席情況不佳，故該班教師嚴格要求同學準時出席，以免影響學習，已轉知該班導師，請導師協助輔導同學。

問題25. 午休時間過短。

提問人：華教三乙

行政處回覆：

1. 近來桃園校區學生交通事故頻繁，行政處除了積極宣導交通規則與改善交通硬體設施外，發現交通尖峰時間也是易引起事故的時段，因此如何避開尖峰時刻也是減少交通事故傷亡的方法之一。
2. 由於08節下課時間和工業區與都會區下班時間重疊，如能調整下午上課時間將能有效避開尖峰時間，使學生的通勤時間縮短，並增進行車安全。

3. 且該案於 94 年 11 月 07 日（四）中午和各學系學生代表座談，學生所提問題及困難均已協調相關單位解決，並與學生達成共識後施行。

六、會議結束

感謝在座的師長為我們解答，更感謝各位同學提供寶貴的意見，會後若有問題，請將問題條交給學務組吳佳真老師，我們會盡快回覆您的問題。

師生面對面座談會每學期舉辦，同學有任何的問題除了師生面對面座談會提出外，亦可利用學務組的意見箱或班會課時提出。本次的會議紀錄完成後，將公告於行政處學務組公佈欄及學務處的網站上，歡迎同學前往瀏覽。